

ПРОТОКОЛ № 5

очередного заседания членов Управляющего совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа №1231 имени В.Д. Поленова»

Дата проведения: 20 декабря 2017 года

Время проведения: 18ч.00 мин.

Место проведения: г. Москва, Большой Афанасьевский переулок, дом 27, строение 1

Присутствовали члены Управляющего совета:

Саблина Е. А.	– председатель (представитель родительского сообщества)
Игнатьева Е.Е.	– секретарь с правом подсчета голосов (представитель педагогического коллектива)
Тиунова В.В. (входит по должности)	– руководитель ГБОУ Школа № 1231
Алимова Т.Г.	– представитель педагогического коллектива
Таруленков А.Г.	– представитель родительского сообщества
Бадалова Г. В.	– представитель родительского сообщества
Яковлев С. В.	– представитель родительского сообщества
Михалева В.С.	– представитель родительского сообщества
Степаненко В.В.	– представитель родительского сообщества
Комолова О.О.	– представитель ученического сообщества
Иванова А.А.	– представитель Учредителя

Приглашённые:

Богданова Н.Ю.	– заместитель директора ГБОУ Школа № 1231 по управлению ресурсами
----------------	---

На заседании присутствуют 11 членов Управляющего совета (53 %). Кворум для проведения заседания и принятия решений имеется.

Повестка дня:

1. Представление новых членов Управляющего совета.
- 2.Согласование размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в группах полного дня.
3. Новая редакция положения об Управляющем совете ГБОУ Школа №1231.
- 4.О мерах по обеспечению безопасности, антитеррористической деятельности, защищенности обучающихся и воспитанников школы в период новогодних праздников и зимних каникул 2017-2018 учебного года.

5. Участие школы в образовательных проектах (МОШ, ВОШ, проектная деятельность, МЭШ, «Математическая вертикаль», «Серебряный университет», «Активное долголетие»).
6. Рассмотрение и согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.
7. Согласование выплаты разовой премии работникам ГБОУ Школа №1231 по итогам работы ГБОУ Школа №1231 в 2016-2017 учебном году.
8. Об организации питания в школе.
9. О подготовке и проведении очередного заседания Управляющего Совета.

Слушали:

1. По первому вопросу выступила Т.Г.Алимова.

Решили: Принять к сведению информацию, содержащуюся в приказе ГБОУ Школа № 1231 № 355 от 08.12.17г. о введении в состав Управляющего совета:

- от обучающихся школы: Бузанову Кристину Сергеевну, Лигачева Егора Алексеевича, Комолову Ольгу Олеговну, Пострехину Евгению Сергеевну.
- от педагогического совета школы - Игнатьеву Елену Евгеньевну в соответствии с протоколом.

«За» -11

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

2. По второму вопросу выступила Н.Ю. Богданова.

Решили:

1. Принять отчет Н.Ю. Богдановой.
2. Согласовать размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) с 1 января 2018 года за присмотр и уход
 - в группах полного дня – 2800 руб.
 - в группах кратковременного пребывания – 1500 руб.
3. Н.Ю. Богдановой в срок до 28.12.2017г. сделать расчет, до 01.02.17г. направить в ДОГМ.

«За» -11

«Против» - 0

«Воздержались» -0

3. По третьему вопросу выступила Т.Г. Алимова.

Решили:

1. Доработать проект Положения об Управляющем совете ГБОУ Школа № 1231.
2. Направить всем членам Управляющего совета на согласование в форме заочного голосования в сроки, предусмотренные уставом ГБОУ Школа № 1231.

«За» -11

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

4. По четвертому вопросу выступила Т.Г. Алимова.

Решили:

1. Принять отчёт Т.Г. Алимовой
2. Принять к сведению и исполнению информацию о мерах по обеспечению безопасности, антитеррористической деятельности, защищенности обучающихся и воспитанников школы в период новогодних праздников и зимних каникул 2017-2018 учебного года.

(Отв. Е.Н. Тарасова, ответственные по зданиям, срок - до 11.01.2018г.)

«За» -11

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

5. По шестому вопросу выступила В.В. Тиунова.

Решили:

1. Принять отчет В.В.Тиуновой.
2. Продолжить активное участие школы в значимых образовательных проектах: МОШ, ВОШ, МЭШ, «Математическая вертикаль», «Серебряный университет», «Активное долголетие» и др.

(отв. Воробьева Т.А., Т.Г. Алимова, А.Г. Соколова, срок - в течение учебного года)

«За» -11

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

6. По шестому вопросу выступила Н.Ю. Богданова.

Решили:

1. Согласовать план ФХД на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.
2. На следующем заседании Управляющего совета согласовать откорректированный план проведения текущего ремонта школы в 2018г.

(Отв. Н.Ю.Богданова, С.Н. Шуаши, срок - до 16.02.18г.)

«За» -11

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

7. По седьмому вопросу выступили В.В.Тиунова, Е.А. Саблина.

Решили:

1. Выплатить разовую премию работникам школы за вклад в высокие образовательные результаты обучающихся из финансовых средств, полученных лауреатами Гранта Мэра Москвы в сфере образования.

«За» -11

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

(Отв. Н.Ю. Богданова, срок - до 24.12.17г.)

8. По восьмому вопросу выступили Е.А. Саблина, Е.В. Базанова.

Решили:

1. Принять отчёт комиссии по питанию.
 2. Продолжить контроль качества питания в школе.
 3. В случае обнаружения нарушений предъявлять к комбинату питания штрафные санкции в соответствии с условиями Контракта на питание.
(Отв. по питанию, срок - в течение учебного года)
- «За» - 11
«Против» - 0
«Воздержались» - 1

9. По девятому вопросу выступила А.А.Иванова.

Решили:

1. Провести следующее заседание Управляющего совета 16.02.2018г.
2. Е.Е. Игнатъевой в срок до 06.02.18г. информировать членов УС о дате, времени и повестке заседания.

Председатель Управляющего совета
Секретарь Управляющего совета





Е.А. Саблина
Е.Е. Игнатъева