

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа с углубленным изучением иностранного языка № 1231
имени В.Д. Поленова»



Управляющий совет
ГБОУ Школа №1231

Председатель
Е.А. Саблина

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-педагогического консилиума ГБОУ Школа №1231.

1.2. Психолого-педагогический консилиум (в дальнейшем – ППк) является одной из форм взаимодействия специалистов Учреждения, объединяющихся для оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также для создания специальных образовательных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. ППк в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другим действующим законодательством в сфере образования, защиты прав детей, а также Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

Раздел 2. Цель и задачи ППк

2.1. Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, исходя из реальных возможностей и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. Консилиум обеспечивает комплексное сопровождение детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, находящихся в образовательной организации: выявление особых образовательных потребностей детей с ОВЗ, обусловленных особенностями в

их физическом и психическом развитии; осуществление индивидуально-ориентированной помощи с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей; разработке и реализации для них программы комплексной помощи, разработке рекомендаций по созданию специальных образовательных условий (в соответствии с рекомендациями центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ЦПМПК), интеграцию в образовательном учреждении и освоение ими основной образовательной программы или адаптированной основной образовательной программы.

2.2. Задачи ППк:

- выявление характера и причин отклонений в обучении и поведении обучающихся;
- выявление актуальных и резервных возможностей развития обучающихся;
- системный анализ данных психолого-педагогического и социального изучения учащихся с выработкой комплексного заключения.
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- анализ и организация исполнения рекомендаций ЦПМПК, отдельных специалистов, обследовавших детей;
- определение уровня и выявление индивидуальных особенностей развития познавательной деятельности, изучение индивидуального профиля эмоционально-волевого и личностного развития детей с ОВЗ;
- выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций по оптимизации образовательного процесса и рекомендаций для учителя в целях обеспечения индивидуального подхода в обучении;
- определение и конкретизация специальных условий, содержания и способов организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями;
- разработка учебно-воспитательных мероприятий, программ психолого-педагогической и социальной помощи, а также их корректировка на основе анализа эффективности;
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы ребенка;
- организационно-методическая поддержка педагогического состава образовательной организации в отношении образования и адаптации сопровождаемых специалистами обучающихся, в том числе с ОВЗ и инвалидов.
- внесение в администрацию Учреждения предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития детей;
- организация социального партнерства с учреждениями образования, здравоохранения, правовыми и социальными органами в интересах защиты

прав ребенка;

- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, социально-психологической и правовой культуры педагогов, родителей, детей.

Раздел 3. Организация работы ППк

3.1. Специалисты ППк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом проведения заседаний консилиума и реализации его решений, на основе реального запроса на осуществление психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

3.2. Организация работы специалистов ППк строится на следующих принципах:

- комплексность и междисциплинарное взаимодействие, принцип предполагает консолидацию усилий специалистов в определении и решении проблем ребенка;

- системный подход к диагностике психического развития ребенка, принцип предполагает не только выявление отдельных нарушений, но и установление взаимосвязей между ними;

- динамический подход к изучению ребенка, принцип предполагает прослеживание изменений, которые происходят в процессе его развития, а также учет его возрастных особенностей;

- выявление и учет потенциальных возможностей ребенка (в виде зоны ближайшего развития определяют возможности и темп усвоения новых знаний и умений);

- соблюдение интересов ребенка – психолого-педагогическая диагностика строится с учетом индивидуальных особенностей ребенка, решение по результатам обследования принимается в пользу ребенка;

- рекомендательный характер – принцип обеспечивает соблюдение прав родителей (законных представителей), все решения ППк носят рекомендательный характер;

- позитивно-конструктивный подход – обязательным условием в процессе консультирования является эмоционально комфортная обстановка, доброжелательность и доступность изложения при описании выявленных особенностей, приглашение к партнерскому взаимодействию.

3.3. Индивидуальное обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления.

Групповая диагностика класса проводится в присутствии классного руководителя по запросу администрации Учреждения.

3.4. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на

детей. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.5. На каждого обследованного ребенка заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

По каждому обследованному классу заполняется отдельный протокол.

3.6. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития ребенка (общую характеристику класса) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ППк и рекомендации подписываются председателем и всеми членами ППк.

3.7. Заключение специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации, касающиеся отдельных обучающихся, доводятся до сведения родителей (законных представителей), педагогов в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

3.8. Заключение по классу доводятся до сведения работающих с ним педагогов.

3.9. На период реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист (куратор), который отслеживает своевременность и правильность оказания ему психолого-педагогической помощи, ее эффективность, динамику развития и выходит с инициативой повторных обсуждений на заседания ППк.

3.10. В период реализации рекомендаций ребенку (классу) классный руководитель взаимодействует с куратором территориального ППк, отслеживает динамику в образовательной ситуации обучающегося и выходит с запросом на повторные обсуждения на ППк.

3.11. Проводятся заочные (организационные) заседания консилиума и очные (с обсуждением образовательной ситуации обучающегося в его присутствии и присутствии родителей (законных представителей)).

3.12. При необходимости углубленной диагностики и (или) разрешения спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию, центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

3.13. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ЦПМПК, отказом, родители выражают свое мнение в письменной форме, а обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.14. В ситуации получения ребенком заключения ЦПМПК об особенностях развития и предоставлении специальных условий образования

с соответствующими рекомендациями, на основании письменного заявления родителя (законного представителя) проводится анализ ресурсов образовательной организации, проводится организационное заседание ППк и определяется комплекс мер по созданию специальных условий обучения.

3.14. Периодичность проведения консилиумов определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с особыми образовательными потребностями, трудных классов. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя. Плановые консилиумы координационной группы проводятся не реже трех раз в год.

Раздел 4. Структура и порядок создания ППк

4.1. ППк создается приказом директора образовательного учреждения при наличии соответствующих специалистов.

4.2. ППк осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

4.3. Председатель ППк назначается директором Учреждения.

4.4. Структура ППк представлена координационным составом и территориальными подразделениями ППк. Территориальные подразделения организуются в каждом дошкольном и школьном отделении. Куратор отделения ППк возглавляет работу ППк отделения и назначается приказом директора. В случае необходимости для решения специфических задач к работе территориальных подразделений ППк привлекаются специалисты координационного состава ППк и специалисты ППС по предварительному запросу.

Примерный состав ППк.

Обязательные участники:

- представитель администрации по учебно-воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- учитель-логопед.

Участвуют по потребности:

- классные руководители;
- педагоги;
- члены родительского комитета
- дополнительно привлекаемые специалисты образовательного учреждения и иных служб.

4.5. В случае необходимости для работы в консилиуме могут привлекаться специалисты, не работающие в Учреждении (психиатр, педиатр, невролог, тифлопедагог, сурдопедагог, другие специалисты).

4.6. Функциями координационной группы ППк являются:

- планирование деятельности ППС и ППк ГБОУ Школа №1231;
- организационно-методическое сопровождение деятельности ППк;
- координация деятельности территориальных ППк;
- участие специалистов в заседаниях территориальных ППк по

запросам последних;

- обследование детей по запросу администрации, родителей, специалистов ППС с целью определения образовательного маршрута ребенка;

- обобщение и анализ сведений, ведение организационных заседаний с составлением протоколов, имеющих утверждающее для ППк ГБОУ Школы №1231 значение.

4.7. Функциями территориальных ППк являются:

- планирование заседаний территориального подразделения в соответствии с контингентом обучающихся;

- проведение плановых и внеплановых заседаний ППк;

- подготовка рекомендаций и мониторинг реализации специальных условий обучения;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогам образовательного учреждения;

- разработка и коррекция индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ;

- предоставление отчетной документации.

4.8. Специалистами консилиума ведется следующая документация:

- журнал записи и учета детей (классов), нуждающихся в психолого-педагогической помощи;

- заключения и рекомендации специалистов;

- коллегиальные заключения и рекомендации ППк;

- индивидуальные карты обучающихся;

- протоколы заседаний консилиума.

4.7. Ответственность за организацию и результаты деятельности ППк несет директор Учреждения.

Раздел 5. Обязанности и права членов ППк

5.1. Специалисты ППк имеют право:

- вносить в администрацию Учреждения предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;

- вносить предложения по работе ППк и обсуждаемым проблемам;

- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

5.2. Специалисты ППк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений;

- защищать всеми законными средствами на профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).

Раздел 6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители (законные представители ребенка) имеют право:

- присутствовать на очных заседаниях ППк при обследовании ребенка специалистами;
- принимать участие, высказывать свое мнение при обсуждении результатов обследования ребенка;
- участвовать в создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ инвалидностью и разработке направлений коррекционной работы (в соответствии с ИПРА и рекомендациями ЦПМПк);
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования, сопровождения, обучения;
- в случае несогласия с заключением территориального ППк об особенностях создания и реализации специальных образовательных условий обратиться за разъяснением в координационную группу ППк, и далее на ЦПМПк.

6.2. Родители (законные представители) обязаны:

- неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);
- обеспечить присутствие ребенка на занятии, в случае необходимости приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием, не пропускать занятия без уважительной причины;
- контролировать выполнение ребенком упражнений для закрепления, задаваемых специалистами на дом.